

Fasc. 2022/07 09/06

**PROCEDURA NEGOZIATA RISERVATA AD OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI NEL
ME.PA. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI HOUSING SOCIALE TEMPORANEO.
PERIODO 01/07/2022 - 30/06/2024 - CIG: 917951683C**

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, in ottemperanza alla determina dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 478 del 28/04/2022, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. Semplificazione D.L. 76/2020 come modificato dalla Legge di conversione del 11/09/2020, n. 120

RENDE NOTO

- che intende selezionare Operatori economici abilitati nel Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione - MEPA alla categoria merceologica "**servizi Sociali**" (**servizi Sociali di Accoglienza ed Accompagnamento alla Residenza**) da invitare a successiva R.D.O. per l'affidamento del servizio in oggetto.

Tutti gli operatori Economici presenti sul mercato interessati, che risulteranno iscritti nel MEPA per la suddetta categoria, potranno manifestare il proprio interesse a partecipare al successivo confronto competitivo con le modalità di seguito indicate.

Si precisa che le norme contenute nel presente avviso prevalgono su norme eventualmente discordanti contenute negli altri documenti di gara.

1 – INFORMAZIONI SUL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di **Housing Sociale Temporaneo**, quale modello di intervento nell'ambito delle politiche sociali per il contrasto alla grave marginalità sociale che si rivolge ad utenti, già in carico al Settore Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, che si trovano in situazioni di vulnerabilità abitativa e in condizioni di disagio socio-economico. Nello specifico il servizio si articola nelle seguenti attività, così come meglio descritte all'art. 1 e ss. del capitolato speciale:

- dotazione e messa a disposizione di unità immobiliari, appartamenti e/o case indipendenti, ad uso di civile abitazione, nel rispetto della normativa di tale settore, dislocati sul territorio dei Comuni della Bassa Romagna aderenti all'Unione vicino a spazi collettivi e luoghi di vita cittadina, facilmente raggiungibili con il sistema di trasporto pubblico locale;
- allestimento degli alloggi, di cui al precedente comma, completi di mobilio, utensili domestici, elettrodomestici e biancheria. L'utilizzo degli alloggi si intende comprensivo dei costi delle utenze domestiche (luce, acqua, gas, smaltimento rifiuti), delle eventuali spese condominiali e pulizie delle parti comuni e delle manutenzioni ordinarie e straordinarie dell'edificio, nonché della assicurazione di responsabilità civile verso terzi;
- previsione della possibilità di co-housing (condivisione di spazi comuni, quali servizi igienici, cucina,

salotto/sala da pranzo) all'interno dello stesso alloggio;

- stesura del “Progetto di vita” unitamente alla Assistente Sociale responsabile del caso con il quale, a seguito dell'analisi dei bisogni e delle risorse personali, si definiscono gli obiettivi da raggiungere durante la permanenza negli alloggi;
- effettuazione di visite in loco giornaliere (esclusa la domenica e le festività) per supportare l'ospite attuando attività assistenziali necessarie e garantendo inoltre azioni ed interventi educativi collegati “all'abitare”, a titolo esemplificativo e non esaustivo: accompagnamento/orientamento dell'ospite ai locali dei servizi pubblici, supervisione del funzionamento degli alloggi, sostegno al disbrigo di pratiche burocratiche, aiuto nella ricerca della casa e del lavoro, promozione della banca del tempo fra gli ospiti, controllo della condizione di co-housing, supporto pulizie;
- svolgimento delle funzioni contabili/amministrative proprie dell'Housing Sociale Temporaneo: tenuta del registro delle presenze, comunicazioni di ingresso e di uscita all'Ufficio Immigrazione e alla Forze dell'Ordine locali, archiviazione documentale, rapporti con l'amministratore di condominio;
- partecipazione al Tavolo mensile della rete delle Associazioni, promosso dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, al fine di coordinare interventi offerti agli ospiti dal volontariato locale, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, piccoli interventi di manutenzione, eventuale rifornimento di viveri attraverso il Banco Alimentare o la Caritas, aiuto nell'accudimento dei figli, partecipazione alle attività aggregative/ricreative della comunità locale, fornitura di abiti, lenzuola, stoviglie, ecc.

L'Operatore aggiudicatario, all'atto della stipula mediante specifica procedura sul MEPA, accetta e si obbliga al rispetto di tutto quanto stabilito e richiesto nel Capitolato Speciale approvato con Determina dell'Unione n. 478 del 28/04/2022.

SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. a) del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla L. 29/07/2021 n. 108, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni affidate con la presente procedura, trattandosi di prestazioni ad alta intensità di manodopera, la ditta aggiudicataria dovrà eseguire direttamente il 90 % delle attività ricadenti nella prestazione principale dettagliata all'art. 3 del capitolato.

A fronte di quanto sopra, il subappalto è ammesso limitatamente a:

- realizzazione di percorsi formativi e di qualificazione rivolta al personale impiegato nel servizio, oggetto di affidamento;
- realizzazione di percorsi e prodotti di documentazione del servizio oggetto di affidamento.

2 – DURATA DEL SERVIZIO E VALORE MASSIMO STIMATO

Il servizio decorre dal **01/07/2022** ed avrà scadenza al **30/06/2024**.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, dal **01/07/2024 al 30/06/2026** per una durata pari a 24 (ventiquattro) mesi. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Al termine della scadenza del contratto, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque per un periodo massimo di 6 mesi, dal 01/07/2026 al 31/12/2026.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, il valore massimo stimato - considerando anche possibili estensioni o proroghe ai sensi del combinato disposto degli artt. 63 e 106 del medesimo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - è pari ad **€ 144.000,00 + IVA di legge** e risulta così articolato:

DESCRIZIONE	IMPORTI IVA ESCLUSA
Importo a base di gara periodo 01/07/2022 - 30/06/2024	€ 64.000,00
Opzione di rinnovo periodo 01/07/2024 – 30/06/2026	€ 64.000,00
Opzione di proroga - art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016 - periodo 01/07/2026 – 31/12/2026	€ 16.000,00
Importo massimo stimato	€ 144.000,00

L'Unione si riserva inoltre, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), b) e c) di poter estendere l'ambito di applicazione del contratto, prevedendo l'implementazione di progettazioni esistenti o la possibilità di attivare eventuali nuove progettualità inerenti i servizi oggetto del presente affidamento anche al fine di implementare le attività in coerenza con le indicazioni e gli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e della relativa normativa di attuazione, della programmazione europea 2021-2027, della programmazione nazionale inerente le politiche sociali.

3 – IMPORTO, FINANZIAMENTO E COSTI DELLA MANODOPERA

Importo a base di gara soggetto a ribasso: € 64.000,00 + IVA 5%. In sede di aggiudicazione l'aliquota IVA potrà essere rideterminata in base alla natura giuridica del soggetto aggiudicatario ed alla disciplina fiscale ai sensi del DPR 633/1972 e s.m.i.

L'importo sopra indicato è stato determinato tenendo conto del numero complessivo di posti letto, inclusi i posti letto per i minori, che la Ditta deve offrire ovvero pari a 14 (più 2 posti letto di emergenza per ogni appartamento) organizzati in almeno 3 appartamenti e si intende comprensivo di tutto quanto necessario al corretto ed efficace funzionamento dei progetti, quali: costo del personale, costi generali e di gestione, compresi i costi della sicurezza, di assicurazione e di tutti i materiali necessari per il corretto funzionamento ed ogni altro onere necessario per lo svolgimento del servizio ad esclusione dei costi per la sicurezza (rischi da interferenza), nonché costi eventualmente sostenuti su posti vacanti in immobili il cui contratto è già stato attivato, spese di ripristino degli appartamenti, spese legali per la risoluzione delle occupazioni indebite, altre spese generali varie ed eventuali.

I servizi da realizzare sono da considerarsi “**ad alta intensità di manodopera**” (art 50 comma 1 del Dlgs 50/2016). Essi infatti richiedono una intensa attività relazionale supportata da un costante aggiornamento, informazione e formazione che richiedono una particolare attenzione e competenza, in quanto dalla qualità e quantità di essi e dalla capacità di gestirli, regolarli e decodificarli dipende la qualità e l'efficacia dei servizi resi.

La Stazione Appaltante ha pertanto valutato complessivamente che i costi della manodopera per attività necessarie a realizzare il servizio relativo all'affidamento sono individuati nella misura percentuale di circa il 55% pari ad **€ 35.200,00** sull'importo complessivo a base di gara.

Il presente affidamento è finanziato in quota parte attraverso le risorse ministeriali di cui al Piano Nazionale per i servizi di contrasto alla povertà in riferimento alle somme riservate al finanziamento di interventi e servizi in favore di persone in condizione di povertà estrema e senza dimora, di cui all'articolo 7, comma 9, del decreto legislativo n. 147 del 2017 ed al Decreto interministeriale del 30/12/2021 di approvazione di riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale relativo al triennio 2021-2023.

4 - SOGGETTI AMMESSI -

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'art. 3 comma 1 lett. p) D.Lgs. 50/2016.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d) ed e) dello stesso DLgs 50/2016 anche se non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del DLgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' inoltre consentita la partecipazione di concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 45 comma 1 del DLgs 50/2016.

5 - REQUISITI RICHIESTI

A pena di esclusione i soggetti interessati di cui al punto precedente dovranno possedere i seguenti requisiti da autocertificare ai sensi del DPR 445/2000 utilizzando l'apposito modulo (All. 1) allegato al presente avviso:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria di attività che comprendano quelle del capitolato speciale redatto per l'affidamento in oggetto "sostegno delle politiche dell'abitare (servizi di housing first o housing sociale)";
2. Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. Iscrizione ed abilitazione nel Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA)/ per la categoria merceologica "***“Servizi Sociali” (Servizi Sociali di Accoglienza ed Accompagnamento alla Residenza)***" al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario tutti i concorrenti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti sopra indicati e presentare separata autodichiarazione compilando l'allegato modulo.

Si precisa che ai fini della partecipazione al successivo confronto competitivo (procedura negoziata) le ditte invitate dovranno possedere inoltre i seguenti requisiti speciali da autocertificare ai sensi del DPR 445/2000:

- aver gestito, con risultati positivi, **almeno un servizio analogo** (per caratteristiche organizzative) a quello oggetto del presente affidamento "*sostegno delle politiche dell'abitare (servizi di housing first o housing sociale)*" o *servizi di pronto intervento sociale per un importo almeno pari al 90% dell'importo posto a base di gara e quindi pari a € 57.600,00.*

Dovrà essere fornito l'elenco dei principali servizi gestiti negli ultimi tre esercizi con indicazione degli importi, delle tipologie, delle date e dei destinatari, distinti tra pubblici e privati. Nel caso in cui la Ditta non sia in grado di fornire il mezzo di prova richiesto in quanto costituitasi in un tempo successivo al periodo di riferimento, dovrà essere fornito l'elenco dei servizi gestiti nel periodo di effettiva esistenza ed operatività della Ditta.

In caso di raggruppamento temporaneo l'indicazione dei principali servizi gestiti nell'ultimo triennio deve essere presentata da tutte le ditte componenti il raggruppamento temporaneo.

Il requisito di avere tra i servizi indicati di cui sopra almeno un servizio analogo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Requisiti di esecuzione di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 50/2016:

Personale - L'aggiudicatario deve avere nella propria disponibilità o impegnarsi a detenere entro un termine massimo di 15 giorni dall'aggiudicazione, il personale da impiegare come previsto all'art. 7 del capitolato speciale.

6 - CRITERI DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Verranno invitati tutti gli operatori in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato idonea manifestazione di interesse nei tempi e nelle modalità sopra esplicitate.

Nel caso che le manifestazioni di interesse siano in numero inferiore a cinque operatori non si provvederà ad alcuna integrazione dell'elenco dei concorrenti.

7 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse redatta utilizzando l'allegato modulo (All. 1) all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna – Servizio Appalti Contratti - Piazza dei Martiri 1 – 48022 Lugo (RA) **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 23/05/2022 esclusivamente** tramite PEC all'indirizzo pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it

La manifestazione di interesse dovrà riportare l'oggetto :

PROCEDURA NEGOZIATA RISERVATA AD OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI NEL ME.PA. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI HOUSING SOCIALE TEMPORANEO - PERIODO 01/07/2022 - 30/06/2024 - CIG: 917951683C

Si precisa che :

- farà fede la data e l'ora di arrivo della PEC all'indirizzo sopra indicato;
- la documentazione dovrà essere firmata digitalmente e pervenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.

8 – SUCCESSIVO CONFRONTO COMPETITIVO - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni di interesse tramite PEC, l'Unione della Bassa Romagna provvederà ad invitare tutti gli Operatori economici interessati, ad un successivo confronto competitivo in applicazione dei generali principi di buona amministrazione, economicità, efficacia e trasparenza.

Il confronto competitivo verrà esperito come RdO sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione M.E.P.A., presente sul sito www.acquistinretepa.it.

Le offerte pervenute verranno selezionate utilizzando il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, con valutazione delle offerte da parte di apposita commissione che opererà sulla base dei seguenti parametri **di valutazione delle offerte:**

OFFERTA ECONOMICA:	massimo punti 20 con presentazione di offerta economica mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di € 64.000,00+ IVA
OFFERTA TECNICA:	massimo punti 80 così articolata:

A. PROGETTO GESTIONALE

MAX PUNTI 40

Il progetto dovrà descrivere, con riferimento agli elementi di valutazione indicati nella tabella di cui sotto, la metodologia utilizzata per la realizzazione degli obiettivi e delle finalità previste nel capitolato con la metodologia Housing Sociale Temporaneo, ovvero l'ingresso in un alloggio, il supporto alla gestione di questo (pulizia, ordine, manutenzione ordinaria, pagamenti vari, ecc...) e tutte le azioni necessarie che il gestore deve garantire per coinvolgere attivamente i soggetti/ nuclei familiari inseriti fino al raggiungimento di un buon grado di autonomia e di inclusione sociale. Il progetto gestionale dovrà inoltre contenere:

- la descrizione delle modalità di redazione, formazione e gestione del PROGETTO DI VITA che deve definire gli obiettivi da raggiungere durante la permanenza negli alloggi, eventuali percorsi formativi propedeutici all'inserimento lavorativo e percorsi di cura necessari;
- l'indicazione della previsione nel Progetto di Vita di una quota mensile a carico degli utenti/nuclei medesimi (variabile da € 50,00 a 150,00) a parziale copertura del canone di locazione, previa valutazione da parte dell'assistente sociale, responsabile del caso e delle disponibilità economiche degli utenti/nuclei inseriti, e la modalità di rendicontazione semestrale della stessa al Settore Servizi Sociali e Socio Sanitari dell'Unione.

B. PROGETTO ORGANIZZATIVO

MAX PUNTI 35

Il progetto dovrà descrivere, con riferimento agli elementi di valutazione indicati nella tabella di cui sotto, le metodologie di lavoro finalizzate al raggiungimento degli obiettivi individuati nel capitolato speciale, ovvero la disponibilità degli alloggi adeguati per ampiezza, tipologia e contesto territoriale alle richieste del capitolato speciale o le modalità di reperimento degli stessi dal libero mercato, il monitoraggio dei progetti di vita, il coinvolgimento del Settore dei Servizi Sociali e Socio Sanitari attraverso gli incontri mensili e le relazioni semestrali dettagliate nel capitolato speciale. Il progetto organizzativo dovrà inoltre contenere in relazione al personale che la Ditta intende impiegare, tenuto conto delle caratteristiche minime come dettagliate all'art. 7 del capitolato speciale, (che non saranno oggetto di valutazione) :

- la qualificazione professionale;
- le esperienze lavorative in precedenti servizi analoghi quali ad esempio il servizio di housing first;
- i corsi di aggiornamento/formazione svolti nell'ultimo triennio inerenti la professione svolta;
- il piano relativo alla formazione/aggiornamento professionale che la Ditta si impegna ad applicare al personale per tutta la durata del contratto.

C. PROPOSTE MIGLIORATIVE E SERVIZI AGGIUNTIVI

MAX PUNTI 5

La ditta dovrà descrivere gli elementi migliorativi delle attività previste nel capitolato speciale o attività ulteriori realizzabili attraverso la collaborazione degli attori sociali del territorio come ad esempio associazioni ed organizzazioni di volontariato

L'OFFERTA TECNICA presentata dalle ditte partecipanti sarà valutata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi
OFFERTA TECNICA		Punti 80
A) QUALITÀ DEL PROGETTO GESTIONALE	Idoneità del progetto complessivo alla realizzazione degli obiettivi e delle finalità previste nel capitolato con la metodologia Housing Sociale Temporaneo con riferimento ai seguenti elementi di valutazione: – idoneità della proposta progettuale al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di risolvere il	Punti 40

	<p>disagio sociale ed abitativo transitorio e momentaneo di utenti in stato di svantaggio e/o marginalità sociale e/o emergenziale</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrizione delle regole fondamentali riportate nel modulo di ingresso nell'alloggio - metodologie di sviluppo dell'autonomia abitativa, di un buon grado di indipendenza economica e di consapevolezza e responsabilità - strumenti e metodologie di coinvolgimento delle persone accolte - modalità di monitoraggio del progetto complessivo finalizzate all'adempimento della relazione semestrale prevista nel capitolato 	
B) QUALITÀ DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO	<p>Congruietà del modello organizzativo in relazione agli obiettivi individuati nel capitolato in base ai seguenti elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - disponibilità o modalità di reperimento degli alloggi - arredamento/allestimento degli alloggi con mobilio ed elettrodomestici di base - strumenti di verifica della gestione degli alloggi da parte delle persone accolte - modalità di coinvolgimento dei servizi sociali e sanitari e previsione e periodicità di incontri - messa a disposizione di strumenti e dotazioni necessari per lo sviluppo del Progetto di Vita (ad esempio per attività scolastiche o formative) - piano formativo previsto per il personale coinvolto 	Punti 35
C) PROPOSTE MIGLIORATIVE E SERVIZI AGGIUNTIVI	<p>Con riferimento al presente criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'organizzazione di attività ulteriori attraverso la collaborazione degli attori sociali del territorio come ad esempio associazioni ed organizzazioni di volontariato 	Punti 5

9 – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

In applicazione dell'art. 97 comma 3 del Codice dei contratti pubblici (approvato con D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.), nel successivo confronto competitivo, si provvederà a richiedere spiegazioni sul prezzo o sui costi ai concorrenti le cui offerte presenteranno sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti. Il sub procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse verrà effettuato come previsto dai commi 4, 5 e 6 del suddetto art. 97 del Codice dei contratti pubblici.

Tale verifica verrà effettuata in presenza di almeno tre offerte valide.

In ogni caso è esercitabile la facoltà prevista dal comma 6 ultimo periodo del citato art. 97 di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

10 - ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente per via telematica a mezzo PEC o mail.

Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara, ma costituisce

semplicemente un'indagine di mercato volta ad ottenere manifestazioni di interesse ad essere invitati al successivo confronto competitivo.

Le proposte di manifestazione di interesse pertanto non vincolano in alcun modo l'Amministrazione né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Responsabile Unica del Procedimento: Dott.ssa Carla Golfieri
Direttore dell'esecuzione: Dott.ssa Marisa Ancarani

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna www.unione.labassaromagna.it.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (☎ 0545 38533 – 38399 - 38597- 38527 – e-mail: appalti@unione.labassaromagna.it).

Informativa ai sensi D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 di recepimento del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA - Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it).

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità che conformemente a quanto stabilito dalla normativa, assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm., presentando apposita istanza al responsabile del trattamento che è il Dirigente firmatario del presente Bando.

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I dati vengono, altresì, comunicati, all'ANAC per gli adempimenti relativi agli obblighi comunicativi nei confronti della stessa autorità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e al Committente.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm., le informazioni relative all'appalto sono assoggettate a pubblicazione obbligatoria in base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm. e dall'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 ss.mm..

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non partecipazione alla procedura di gara.

*Il Dirigente Area Servizi Generali
- Dott. Marco Mordenti -*

Allegati: 1) Istanza di partecipazione